<u>ऑनलाइन आवेदन जमा करने के अनुदेश</u>

1. आवेदक योजना के विवरण के लिए (https://www.dsir.gov.in/sites/default/files/2022-01/a2ke_guide 2021e.pdf) इवेंट्स के दिशानिर्देशों को देख सकते हैं।
2. ऑनलाइन आवेदन के लिए, आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे आवश्यक सूचना और दस्तावेज अपलोड के लिए तैयार रखें। त्वरित संदर्भ के लिए इस दस्तावेज के नीचे आवेदनों के फॉर्म फील्ड का उल्लेख किया गया है।
3. आवेदन जमा करने के लिए, आवेदक को सर्विस प्लस पोर्टल https://serviceonline.gov.in/dbt पर ले जाया जाएगा।
4. आवेदक को सबसे पहले सर्विस प्लस पोर्टल पर योजनाओं तक पहुंचने के लिए पंजीकरण करना होगा। पंजीकरण के बाद, आवेदक संगठन पंजीकृत क्रेडेंशियल के साथ पंजीकृत लॉग इन कर सकता है।
5. लॉग इन करने के बाद, सेवाओं के लिए आवेदन के माध्यम से इवेंट्स तक पहुंचा जा सकता है - -> सभी उपलब्ध सेवाएं देखें - - > इवेंट्स (त्वरित पहुंच के लिए इवेंट्स को खोजें)
6. जमा करने के बाद, आवेदक संगठन को पावती प्राप्त होगी जहां उसके पास आवेदन संदर्भ संख्या (आवेदन संदर्भ संख्या) होगी।
7. आवेदक इस प्रकार आवेदन की स्थिति जांच सकता है: लॉग इन करें - - > आवेदन की स्थिति देखें - - > आवेदन की स्थिति ट्रैक करें - - > आवेदन संदर्भ संख्या - - > डेटा प्राप्त करें।
8. सलाह दी जाती है कि फॉर्म भरते समय ड्राफ्ट पर क्लिक करके डेटा सुरक्षित करते रहें।
9. एक बार जब यह ड्राफ्ट में सेव हो जाएगा तो आवेदक को आवेदन संदर्भ संख्या सूचित करने वाला एक पॉप-अप प्राप्त होगा।
10. यह आवेदन संदर्भ संख्या ड्राफ्ट आवेदन को आगे ट्रैक करने के लिए इस प्रकार उपयोग किया जाएगा: आवेदन की स्थिति देखें - - > अपूर्ण आवेदन देखें।
11. आवेदकों पंजीकरण के बाद प्रोफाइल का प्रबंधन कर सकते हैं।
12. आवेदक को सभी आवश्यक फील्ड भरने और सभी आवश्यक दस्तावेज अपलोड करने होंगे।
13. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे धैर्य रखें क्योंकि कुछ अवसरों पर ड्राफ्ट सेव/जमा करने में थोड़ा समय लग सकता है।
14. उचित प्रविष्टि के लिए ऑटो-फिल फील्ड पर क्लिक करना होगा।
15. ऑनलाइन आवेदनों के साथ सभी संलग्रक केवल पीडीएफ फाइल प्रारूप में ही होनी चाहिए।
16. डीएसआईआर किसी भी स्तर पर आवेदन को सरसरी तौर पर अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है, यदि वह आश्वस्त है कि आवेदन ठीक से नहीं भरा गया है या आवश्यक जानकारी प्रदान नहीं की गई है।
17. आवेदन के फॉर्म फील्ड नीचे संलग्न है।

Language

सत्यमेव जयते

Government of India

Ministry of Science and Technology

Department of Scientific and Industrial Research

Technology Bhavan, New Mehrauli Road, New Delhi - 110 016

Access to Knowledge for Technology Development and Dissemination (A2K+)

Support to Events

Refer Guidelines before filling Application Form

1. Event Type

1.1 Geographical Coverage * — Please Select

1.2 Type of Event *

- [ ] Training
- [ ] Conference
- [ ] Workshop
- [ ] Exhibition
- [ ] Hackathon
- [ ] Virtual Events
- [ ] Other (Pl mention)

2. Event Details

2.1 Broad Subject Areas *

2.2 Name /Title of Event *

2.3 Venue / City *

2.4 Event Date *

(i) Date of Event (from)

(ii) Date of Event (to)

2.5 No. of Participants Expected *

2.6 Address Line 1 *

Address Line 2 *

Address Line 3

Country * — Please Select

State * — Please Select

District — Please Select

Postal / Zip Code *

Upload Details of expected Participants

Additi

Choose File No file chosen

2.7 Telephone(s) *

2.8 E-Mail *

3. Organisation Details

3.1 Name of Organisation *

3.2 Department

3.3 Address Line 1 *

Address Line 2

Address Line 3

Country * Please Select

State * Please Select

District Please Select

Postal / Zip Code *

3.4 Telephone(s) *

3.5 E-Mail (Head of Institution / Organization) *

4. Structure of Organisation

4.1 Type of Institution / Organisation * Please Select

5. Bank Details

5.1 Name of Account Holder *

5.2 Beneficiary Account Type * Please Select

5.3 Beneficiary Account Number *

5.4 Beneficiary Bank Name *

5.5 IFSC Code *

5.6 Branch Address *

6. Organising Secretary / Principal Investigator

6.1 Name *

6.2 Designation *

6.3 Address Line 1 *

Address Line 2

Address Line 3

Country *

Please Select

State *

Please Select

District

Please Select

Postal / Zip Code *

6.4 Telephone(s) *

6.5 Mobile Number *

6.6 E-Mail *

7. Budget Details

7.1 Budget *

S.No	Item	Estimated Expenditure (INR) ₹ *	DSIR Support Sought (INR) ₹ *
a	Publication and Documentation (Pro(		
b	Publicity , Audio-video etc		NA
c	Delegate Kit		
d	Resource Person Expenditure (Honora		
e	Venue Charges		NA
f	Hospitality		NA
g	Secretarial Assistance		NA
h	Contingency		NA
i	Prize & Awards (for Hackathon)		NA
j	Any other Expenses		NA
k	Total Budget		

Budget Justification *

☐ Justification

8. Details of Anticipated Income

Details of Income *

Source	Amount Requested (INR) ₹ *	Receipts Amount estimated (INR) ₹ *	Items suggested
From Other Funding Agenci			
Through Registration			
Through Advertisement			
Contribution of Applicant			
Total Amount			NA

Upload Document

Additional docu

Choose File No file chosen

9. Objectives of Event

9.1 Brief Statement of objective of event including its kind & level of participation, number of expected Participants etc. (up to 2000 character) *

(Separate files to be attached, if required)

Additional docu

Choose File No file chosen

9.2 Expected outcomes and benefits from the event *

(Separate files to be attached, if required)

Additional docu

Choose File No file chosen

10. Details of Past Events

10.1 Details of past events organised on related topics, in the last 3 years *

(Separate files to be attached, if required)

Additional docu

Choose File No file chosen

11. Any Other Information

11.1 Any other Information

Upload Document

Additional docu

Choose File No file chosen

Declaration

I / We declare that all the statements made in this application are true, complete and correct to the best of my / our knowledge and belief. In the event of any information, found false or incorrect, my / our proposal will stand cancelled and all my / our claims will be forfeited. Further, it is stated that I / we have not received / applied for any financial assistance for the present proposal from any other agency. *

☐ I / We Agree

Name of Organising Secretary *

Designation *

Organisation Details *

Signature of Applicant / Organising Secretary *

Choose File No file chosen

Name of Head of Organisation *

Designation *

Organisation Details *

Signature of Head of Organisation *

Choose File No file chosen

Please upload coloured scan of above undertaking (ink signed by the Organising Secretary and Head of Organisation) on the letter head of the Organisation . *

Additional docu

Choose File No file chosen

Place *

Date *

Word verification

Please enter the characters shown above

Draft Submit Close Reset

Power To Empower

Open Government Data (OGD) Platform India

india

MeitY
Government of India

Site is technically designed, hosted and maintained by National Informatics Centre
Contents on this website is owned, updated and managed by the Ministry of Panchayati Raj
POWERED BY SERVICEPLUS